|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| MESLEKİ TEKNİK ÖĞRETİM DAİRESİYİYECEK-İÇECEK VE KONAKLAMA HİZMETLERİ ALANI, ÖN BÜRO - KAT HİZMETLERİ REZERVASYON DALLARI2020/2021 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI KONUK İLİŞKİLERİ DERSİ11. SINIF YILLIK PLANI | | | | | | | |
| AY | HAFTA |  | D.SAATİ | KONULAR | ÖĞRENME-ÖĞRETME YÖNTEM VE TEKNİKLERİ | KULLANILAN EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ, ARAÇ VE GEREÇLERİ | DEĞERLENDİRME(Hedef ve Davranışlara Ulaşma Düzeyi) |
| EYLÜL | 1. | Sınıf içi |  |  |  |  |  |
| 1. | Uzaktan Eğitim |  | Konuk Tipleri ve Davranışları Konusuyla ilgili hazırlanan sunumun sisteme yüklenmesi | Online anlatım ve konunun görsellerle desteklenmesi | Bilgisayar, İnternet, Modül | Konuk tipleri ve davranışları konusunda beyin fırtınası ve konunun kavratılması |
| 2. | Sınıf içi |  |  |  |  |  |
| 2. | Uzaktan Eğitim |  | Konuk Memnuniyeti konusuyla ilgili hazırlanan sunumun ve görsel materyalin sisteme yüklenmesi | Online anlatım ve konunun görsellerle desteklenmesi | Bilgisayar, İnternet, Modül | Departmanda çalışan personelin görseliyle birlikte sunum yardımıyla sorumluluğunun kavratılması |
|  | 3. | Sınıf içi |  | * Derse giriş * Öğrenciler ile tanışma * Covıd-19 hakkında bilgi verilmesi * Dersin hedef ve davranışlarından bahsedilmesi * Derste kullanılacak araç gereçlerin tanıtımı   Derste kullanılacak modülün tanıtımı | Anlatım  Soru Cevap  Power Point sunu kullanımı | Bilgisayar  Covıt-19 hakkında sunular  Derste kullanılacak araç -gereçler | * Öğrenci tanışmalarının sağlanması,uzaktan eğitin durumunda öğrencilere rahat ulaşılabilmesi için gerekli bilgilerin alınması. * Covid- 19 hakkında bilgilendirme yapılması ve farkındalığın artırılması   ( Ortak alan ve ortak eşya, materyal kullanımlarının öneminin vurgulanması ve bunu alışkanlık haline getilmesinin sağlanamsı)   * Atölyelerde alınması gereken güvenlik tedbirleri hakkında bilgilendirme yapılması ve farkındalığın artıtılması. * Uygulamalar sırasında dikkat edilmesi gereken hijyen kurallarının öneminin kavratılması ve alışkanlık haline getirilmesinin sağlanması * Dersin günlük hayatta önemi ve iş hayatındaki kullanım alanının belirtilmesi ve derse olan ilginin artırılması * Derste kullanılacak araç gereçlerin tek tek tanıtılması ve kullanım yerleri, özelliklerinin ayırt edilmesi becerinin kazandırılması ve ülkedeki satış merkezleri, kişiler hakkında farkındalığın artırılması   Derste kullanılacak modül öğrencilere dağıtılarak nasıl yararlanmaları konusunda bilgi verilmesi |
|  | 3. | Uzaktan Eğitim |  | * Covid- 19 hakkında basından ve internet ortamından farklı bilgilerin araştırılması. * Derste kullanılacak araç-gereçlerin sterilizasyonun araştırılması * Ders modülüne uzaktan erişim   Konu ile ilgili sunum materyalinin siteye konması | Bireysel çalışma  Araştırma  İnceleme  Rapor hazırlama | Arama motorları Bilgisayar  Tablet  , Modül | * Öğrenciler Covid-19 hakkında farklı bilgilerden oluşan bilgileri sunu olarak hazırlayıp öğretmenine mail olarak gönderir. * Öğrenci derste kullanacağı araç gereçleri evde sterilizasyon yaparken çektiği videoyu öğretmenine bilgisayar ortamında (mail, whatsapp, viber, messenger) gönderir.   Konu ile ilgili hazırlanan soruları çözer. ( Bu sorular öğretmen trafından kontrol edilecektir) |
|  | 4. | Sınıf içi |  | Modül 1: Konuk Tipleri ve davranışları  1- Konuk Tipleri ve Davranışları  1.1- Konuğun konaklama tesislerinden beklentileri  Konuk tiplerinin karakter özellikleri ve Personelin Konuğa davranış Şekilleri (Kötümser, Titiz, Kendini Beğenmiş, Sosyal, Çekingen, İyimser, Nazik,( Alçakgönüllü, Şüpheci, Öfkeli, Telaşlı, Dalgın ve Unutkan, İnatçı) | Beyin fırtınası, Anlatım, soru-cevap | bilgisayar, projeksiyon, modül | Konukların tesisten beklentilerini kavratmak  -Konuk tiplerini ve nasıl davranılacağını kavratmak.  -Yaratıcı drama teknikleri kullanılarak uygulamalı gösteri ile konuk davranışlarını görür. |
|  | 4. | Uzaktan Eğitim |  | Konuyla ilgili hazırlanan sunumun, çalışma sorularının ve görsel materyalin sisteme yüklenmesi | Online anlatım ve konunun görsellerle desteklenmesi | Bilgisayar, İnternet, Modül | Konukların tesisten beklentilerini kavratmak  -Konuk tiplerini ve nasıl davranılacağını kavratmak. |
| EKİM | 1. | Sınıf içi |  | Konuk Memnuniyeti  2.1- Konuk Memnuniyeti  2.2- Konuk Memnuniyetinde Önemli noktalar  Konuğun Sorunlarına Çözüm Bulma  3.1-Konuk Şikayetleri  3.2-Konuk Şikayetlerinin Kaynaklarına göre çeşitleri | Beyin fırtınası, anlatım, soru-cevap, gösterme | bilgisayar, projeksiyon, modül | Konuk memnuniyetinin önemini kavratmak.  Konuk şikayetlerini ve sebeplerini anlamak. |
| 1. | Uzaktan Eğitim |  | Konuyla ilgili hazırlanan sunumun ve görsel materyalin sisteme yüklenmesi | Online anlatım ve konunun görsellerle desteklenmesi | Bilgisayar, İnternet, Modül | Konuk memnuniyetinin önemini kavratmak.  Konuk şikayetlerini ve sebeplerini anlamak. |
| 2. | Sınıf içi |  | 3.3-Konuk şikayetlerinde çözüm şekilleri  3.3.1-Şikayetlerin çözümünde konuk memnuniyeti  3.3.2-Şikayetlerin çözümünde konukların memnuniyetsizliği  3.4-Konuk Sorunu Çözümünde Önemli Noktalar  -Konuk Sorununun Çözümünde Kaçınılması Gereken Davranışlar  -Konuk Sorunu Çözümünde Önemli Noktalar  -Konuk Sorununun Çözümünde Kaçınılması Gereken Davranışlar | Anlatım, soru-cevap, gösterme | bilgisayar, projeksiyon, modül | Konukların şikayetlerini çözme yollarını kavratmak.  Konuklarının sorunlarını çözme yollarını kavratmak.Konuklarının sorunlarını çözme yollarını kavratmak. |
| 2. | Uzaktan Eğitim |  | Konuyla ilgili hazırlanan sunumun, çalışma kağıdının ve görsel materyalin sisteme yüklenmesi | Online anlatım ve konunun görsellerle desteklenmesi | Bilgisayar, İnternet, Modül | Konukların şikayetlerini çözme yollarını kavratmak.  Konuklarının sorunlarını çözme yollarını kavratmak.Konuklarının sorunlarını çözme yollarını kavratmak. |
|  | 3. | Sınıf içi |  | Genel tekrar | Anlatım, soru-cevap, gösterme | bilgisayar, projeksiyon, modül | Ara sınava hazırlık tekrarı |
|  | 3. | Uzaktan Eğitim |  | Tekrarla ilgili hazırlanan çalışma kağıdının sisteme yüklenmesi | Online anlatım ve konunun görsellerle desteklenmesi |  | Ara sınava hazırlık tekrarı |
|  | 4. | Sınıf içi |  | 1. MODÜL SINAVI |  |  |  |
|  | 4. | Uzaktan Eğitim |  | 1. MODÜL SINAVI |  |  |  |
| KASIM | 1. | Sınıf içi |  | 1. **Dönem Ara Sınavları** |  |  |  |
| 1. | Uzaktan Eğitim |  | 1. **Dönem Ara Sınavları** |  |  |  |
| 2. | Sınıf içi |  | 1. MODÜL: OLAĞAN DIŞI DURUMLAR VE OLAYLAR   **Olağandışı Durumlar**  **-Konuğun Hastalanması durumunda yapılması Gerekenler** | anlatım, soru-cevap, gösterme | bilgisayar, projeksiyon, modül | İşletmede yaşanabilecek olağandışı durumlarda neler yapılabileceğini kavratmak |
| 2. | Uzaktan Eğitim |  | Konuyla ilgili hazırlanan sunumun ve görsel materyalin sisteme yüklenmesi | Online anlatım ve konunun görsellerle desteklenmesi | bilgisayar, internet, modül | işletmede yaşanabilecek olağandışı durumlarda neler yapılabileceğini kavratmak beyin fırtınası yapılır ve örnek olaylar hakkında bilgilendirilir. |
|  | 3. | Sınıf içi |  | **-Konuğun Zehirlenmesi durumunda yapılması Gerekenler** | anlatım, soru-cevap, gösterme | bilgisayar, projeksiyon, modül | İşletmede yaşanabilecek olağandışı durumlarda neler yapılabileceğini kavratmak. |
|  | 3. | Uzaktan Eğitim |  | Konuyla ilgili hazırlanan sunumun ve görsel materyalin sisteme yüklenmesi | Online anlatım ve konunun görsellerle desteklenmesi | bilgisayar, internet, modül | işletmede yaşanabilecek olağandışı durumlarda neler yapılabileceğini kavratmak beyin fırtınası yapılır ve örnek olaylar hakkında bilgilendirilir. |
|  | 4. | Sınıf içi |  | -Alerjik rahatsızlıklar durumunda yapılm. Gerekenler  -Konuğun boğulması veya olası deniz kazalarında yapılması gerekenler | anlatım, soru-cevap, | bilgisayar, projeksiyon, modül | İşletmede yaşanabilecek olağandışı durumlarda neler yapılabileceğini kavratmak. |
|  | 4. | Uzaktan Eğitim |  | Konuyla ilgili hazırlanan sunumun ve görsel materyalin sisteme yüklenmesi | Online anlatım ve konunun görsellerle desteklenmesi | bilgisayar, internet, modül | işletmede yaşanabilecek olağandışı durumlarda neler yapılabileceğini kavratmak beyin fırtınası yapılır ve örnek olaylar hakkında bilgilendirilir. |
| ARALIK | 1. | Sınıf içi |  | Konuğun düşmesi sonucu oluşabilecek ödem, kırık veya çıkık durumunda yapılması gerekenler -Elektrik Çarpması, Yanık, Kesik vb. Kazalar durumunda yapılması gerekenler | Beyin fırtınası, anlatım, soru-cevap, gösterme | bilgisayar, projeksiyon, modül | İşletmede yaşanabilecek olağandışı durumlarda neler yapılabileceğini kavratmak. |
| 1. | Uzaktan Eğitim |  | Konuyla ilgili hazırlanan sunumun, çalışma kağıdının ve görsel materyalin sisteme yüklenmesi | Online anlatım ve konunun görsellerle desteklenmesi | bilgisayar, internet, modül | işletmede yaşanabilecek olağandışı durumlarda neler yapılabileceğini kavratmak beyin fırtınası yapılır ve örnek olaylar hakkında bilgilendirilir. |
| 2. | Sınıf içi |  | - Konuğun intihar etmesi durumunda yapılması gerekenler  -Konuğun ölmesi durumunda yapılması gerekenler | Beyin fırtınası, anlatım, soru-cevap, gösterme | bilgisayar, projeksiyon, modül | İşletmede yaşanabilecek olağandışı durumlarda neler yapılabileceğini kavratmak. |
| 2. | Uzaktan Eğitim |  | Konuyla ilgili hazırlanan sunumun ve görsel materyalin sisteme yüklenmesi | Online anlatım ve konunun görsellerle desteklenmesi | bilgisayar, internet, modül | işletmede yaşanabilecek olağandışı durumlarda neler yapılabileceğini kavratmak beyin fırtınası yapılır ve örnek olaylar hakkında bilgilendirilir. |
| 3. | Sınıf içi |  | Müdahale edilmesi mümkün olmayan durumlar  2.1- Doğal Afetler Olması durumunda yap. Gerekenl.  2.2- Müdahalesi mümkün olmayan diğer durumlar  - konuklar arasında kavga çıkması durumunda yap. Gerekenler | anlatım, soru-cevap, gösterme | bilgisayar, projeksiyon, modül | İşletmede yaşanabilecek olağandışı durumlarda neler yapılabileceğini kavratmak. |
| 3. | Uzaktan Eğitim |  | Konuyla ilgili hazırlanan sunumun ve görsel materyalin sisteme yüklenmesi | Online anlatım ve konunun görsellerle desteklenmesi | bilgisayar, internet, modül | işletmede yaşanabilecek olağandışı durumlarda neler yapılabileceğini kavratmak beyin fırtınası yapılır ve örnek olaylar hakkında bilgilendirilir. |
| 4. | Sınıf içi |  | -Konaklama işl. Hırsızlık durumunda yap. Gerekenl.  -Bomba ihbarı yapılması durumunda yap. Gerekenl.  - Şüpheli paketler görülmesi dur. Yap. Gerekenl.  -Konuk bağajlarında yaşanacak aksaklıklar durmunda yapılması gerekenler | anlatım, soru-cevap, gösterme | bilgisayar, projeksiyon, modül | İşletmede yaşanabilecek olağandışı durumlarda neler yapılabileceğini kavratmak. |
| 4. | Uzaktan Eğitim |  | Konuyla ilgili hazırlanan sunumun ve görsel materyalin sisteme yüklenmesi | Online anlatım ve konunun görsellerle desteklenmesi | bilgisayar, internet, modül | işletmede yaşanabilecek olağandışı durumlarda neler yapılabileceğini kavratmak beyin fırtınası yapılır ve örnek olaylar hakkında bilgilendirilir. |
| OCAK | 1. | Sınıf içi | 3 | Genel Tekrar | anlatım, soru-cevap, gösterme | bilgisayar, projeksiyon, modül | Dönem sonu sınavına hazırlık tekrarı |
| 1. | Uzaktan Eğitim | 2 | Tekrarla ilgili hazırlanan çalışma kağıdının sisteme yüklenmesi | Online anlatım ve konunun görsellerle desteklenmesi | bilgisayar, internet, modül |  |
| 2. | Sınıf içi |  | 2.MODÜL SINAVI |  |  |  |
| 2. | Uzaktan Eğitim |  | 2.MODÜL SINAVI |  |  |  |
| 3. | Sınıf içi |  | 1. **Dönem Sonu Sınavları** |  |  |  |
| 3. | Uzaktan Eğitim |  | 1. **Dönem Sonu Sınavları** |  |  |  |
| 4. | Sınıf içi |  | Engel ve Sorumluluk Sınavları |  |  |  |
|  | 4. | Uzaktan Eğitim |  | Engel ve Sorumluluk Sınavları |  |  |  |
| ŞUBAT | 1. | Sınıf içi |  | Yarıyıl tatili |  |  |  |
| 1. | Uzaktan Eğitim |  | Yarıyıl tatili |  |  |  |
| 2. | Sınıf içi |  | Yarıyıl tatili |  |  |  |
| 2. | Uzaktan Eğitim |  | Yarıyıl tatili |  |  |  |
| 3. | Sınıf içi |  | **3.Modül: Protokol ve Görgü Kuralları**  Protokol Kuralları  Resmi törenlerde protokol kuralları ,devlet protokolü öncelik listesi, Karşılama ve Uğurlama, Resmi törenlerde karşılama ve uğurlama, Bayrak protokolü) | anlatım, soru-cevap | bilgisayar, projeksiyon, modül | Protokol kavramını kavratmak. |
| 3. | Uzaktan Eğitim |  | Konuyla ilgili hazırlanan sunumun sisteme yüklenmesi | Online anlatım ve konunun görsellerle desteklenmesi | bilgisayar, internet, modül | Protokol kavramını kavratmak. Ve örnek olaylar konusunda araştırma yapılmasını istemek. |
| 4. | Sınıf içi |  | Nezaket ve Görgü Kuralları  Nezaket kuralları tanımı  - Nezaket kurallarının önemi  - Görgü kurallarının tanımı  -Nezaket ve görgü kurallarında kullanılan kavramlar  Nezaket ve Görgü Kuralları  -Nezaket ve görgü kurallarında kullanılan kavramlar  Görgü kurallarının önemi  -Nezaket ve görgü kurallarını destekleyen unsurlar  - Nezaket ve görgü kurallarının uygulama alanları | anlatım, soru-cevap | bilgisayar, projeksiyon, modül | Nezaket ve görgü kurallarını kavratmak. |
| 4. | Uzaktan Eğitim |  | Konuyla ilgili hazırlanan sunumun ve görsel materyalin sisteme yüklenmesi | Online anlatım ve konunun görsellerle desteklenmesi | bilgisayar, internet, modül | Nezaket ve görgü kurallarını kavratmak. Örnek olarak nezaket ve görgü kurallarına giren davranışların araştırılması. |
| MART | 1. | Sınıf içi |  | - Tanışma ve Tanıştırılma Kuralları  - Tanışma ve tanıştırmanın önemi  - Tanıştırmada öncelik sırası  - Tanıştırma Cümleleri  - Tanışmada Davranış Kuralları  - Topluluk ve Toplantılarda Tanışma  - Kurumsal Yerlerde Tanışma | anlatım, soru-cevap, gösterme | bilgisayar, projeksiyon, modül | Tanışma ve tanıştırılma kurallarını kavratmak |
| 1. | Uzaktan Eğitim |  | Konuyla ilgili hazırlanan sunumun ve görsel içeriğin sisteme yüklenmesi | Online anlatım ve konunun görsellerle desteklenmesi | bilgisayar, internet, modül | Tanışma ve tanıştırılma kurallarını kavratmak |
| 2. | Sınıf içi |  | - Selamlaşma  - Selamlaşmanın önemi  - Selamlaşma Kuralları  - El Sıkma  - Telefonda görgü kuralları  - Telefon konuşmalarında Dikkat edilecek kurallar  - İş Ortamında telefon kullanma  - Cep telefonu kullanımında görgü kuralları  - Cep Telefonu kullanma kuralları | anlatım, soru-cevap, gösterme | bilgisayar, projeksiyon, modül | Selamlaşma kurallarını kavratmak.  Telefonda görgü kurallarını kavratmak. |
| 2. | Uzaktan Eğitim |  | Konuyla ilgili hazırlanan sunumun ve görsel materyalin sisteme yüklenmesi | Online anlatım ve konunun görsellerle desteklenmesi | bilgisayar, internet, modül | Selamlaşma kurallarını kavratmak.  Telefonda görgü kurallarını kavratmak. |
| 3. | Sınıf içi |  | - Yazışma Nasıl Yapılır? Kağıt, Kalem, Yazı, Sunuş, Hitap Şekilleri, İmza, Zarf, Kartvizit | anlatım, soru-cevap, gösterme | bilgisayar, projeksiyon, modül | Yazışma kurallarını kavratmak. |
| 3. | Uzaktan Eğitim |  | Konuyla ilgili hazırlanan sunumun sisteme yüklenmesi | Online anlatım ve konunun görsellerle desteklenmesi | bilgisayar, internet, modül | Yazışma kurallarını kavratmak. Konuyla ilgili yazışma ödevi verilir. |
| 4. | Sınıf içi |  | 3.MODÜL 1. SINAVI |  |  | 3.MODÜL 1. SINAVI |
| 4. | Uzaktan Eğitim |  | 3.MODÜL 1. SINAVI |  |  | 3.MODÜL 1. SINAVI |
| NİSAN | 1. | Sınıf içi |  | 1. **Dönem Ara Sınavları** |  |  |  |
| 1. | Uzaktan Eğitim |  | 1. **Dönem Ara Sınavları** |  |  |  |
| 2. | Sınıf içi |  | Davetler  - Davetlerin Sosyal Hayattaki Yeri  - Davet Etme İlkeleri  -Davet Protokolü  - Davetlerde Uygulanan Protokol Kuralları  - Davetlilerin uyacağı Kurallar  - Davet Sahibinin Uyacağı Kurallar  - Davet Çeşitleri | Beyin fırtınası, Anlatım, soru-cevap | bilgisayar, projeksiyon, modül | Davetlerde uyulması gereken kuralları kavratmak. |
| 2. | Uzaktan Eğitim |  | Konuyla ilgili hazırlanan sunumun sisteme yüklenmesi | Online anlatım ve konunun görsellerle desteklenmesi | Bilgisayar, İnternet, Modül | Davetlerde uyulması gereken kuralları kavratmak. |
| 3. | Sınıf içi |  | - Yer Müşiri  - Oturma Planları  - Davetlerde Önde gelme sırası  - Gayri Resmi Öncelik Sırası | Beyin fırtınası, Anlatım, soru-cevap | bilgisayar, projeksiyon, modül | Davetlerde uyulması gereken kuralları kavratmak. |
| 3. | Uzaktan Eğitim |  | Konuyla ilgili hazırlanan sunumun ve görsel içeriğin sisteme yüklenmesi | Online anlatım ve konunun görsellerle desteklenmesi | Bilgisayar, İnternet, Modül | Davetlerde uyulması gereken kuralları kavratmak. Örnek davetleri video ile destekleyip konuyu pekiştirmek. |
| 4. | Sınıf içi |  | - Sofra Kuralları  - Sofraya Oturuş  - Yemeklerde uyulması gerekli kurallar  - Yemek sırasında yapılmaması gerek. davranışlar  - özel yemeklerde sofra ve görgü kuralları | Beyin fırtınası, Anlatım, soru-cevap | bilgisayar, projeksiyon, modül | Sofrada uyulması gereken kuralları kavratmak. |
| 4. | Uzaktan Eğitim |  | Konuyla ilgili hazırlanan sunumun sisteme yüklenmesi | Online anlatım ve konunun görsellerle desteklenmesi | Bilgisayar, İnternet, Modül | Sofrada uyulması gereken kuralları kavratmak. Örnek davranışlar hakkında araştırma yapılmasını istenir. |
| MAYIS | 1. | Sınıf içi |  | - Hediye-Çiçek Alma Gönderme  -Hediye Götürülebilecek Sosyal Faaliyetler  - Çiceklerin Anlamları  - Çiçek Sunma  Tiyatro ve Konser Salonunda Görgü Kuralları  - Tiyatro ve konserde uyulması gereken kurallar  - Konferans Salonunda dikkat edilecek kurallar | Beyin fırtınası, Anlatım, soru-cevap | bilgisayar, projeksiyon, modül | Hediye ve çiçek alma ve göndermede uyulacak kuralları kavratmak.  Tiyatro ve Konser Salonununda Görgü kurallarını kavratmak. |
| 1. | Uzaktan Eğitim |  | Konuyla ilgili hazırlanan sunumun ve çalışma sorularının sisteme yüklenmesi | Online anlatım ve konunun görsellerle desteklenmesi | Bilgisayar, İnternet, Modül | Hediye ve çiçek alma ve göndermede uyulacak kuralları kavratmak.  Tiyatro ve Konser Salonununda Görgü kurallarını kavratmak. |
| 2. | Sınıf içi |  | - Toplantılarda dikkat edilecek kurallar  - Zaman ve Mekana uygun giyim  - Meslek ve iş Görgü Kuralları  Modül Tekrarı | Beyin fırtınası, Anlatım, soru-cevap | bilgisayar, projeksiyon, modül | Meslek ve İş Görgü Kurallarını kavratmak. |
| 2. | Uzaktan Eğitim |  | Konuyla ilgili hazırlanan görsel içeriğin sisteme yüklenmesi | Online anlatım ve konunun görsellerle desteklenmesi | Bilgisayar, İnternet, Modül | Meslek ve İş Görgü Kurallarını kavratmak. Örnek davranışlar hakkında araştırma istenir. |
| 3. | Sınıf içi |  | Ramazan Bayramı |  |  |  |
| 3. | Uzaktan Eğitim |  | Ramazan Bayramı |  |  |  |
| 4. | Sınıf içi |  | 3. MODÜL 2. SINAVI |  |  | 3. MODÜL 2. SINAVI |
| 4. | Uzaktan Eğitim |  | 3. MODÜL 2. SINAVI |  |  | 3. MODÜL 2. SINAVI |
| HAZİRAN | 1. | Sınıf içi |  | 2.Dönem sonu sınavları |  |  |  |
| 1. | Uzaktan Eğitim |  | 2.Dönem sonu sınavları |  |  |  |
| 2. | Sınıf içi |  | Engel ve Sorumluluk Sınavları ve karne yazımı |  |  |  |
| 2. | Uzaktan Eğitim |  | Engel ve Sorumluluk Sınavları ve karne yazımı |  |  |  |
| 3. | Sınıf içi |  | Bütünleme Sınavları |  |  |  |
| 3. | Uzaktan Eğitim |  | Bütünleme Sınavları |  |  |  |
| 4. | Sınıf içi |  |  |  |  |  |
| 4. | Uzaktan Eğitim |  |  |  |  |  |