|  |  |
| --- | --- |
| **KONULAR** | **KAZANDIRILACAK / PEKİŞTİRİLECEK YETERLİLİK** |
| İş Hazırlığı | **1.** Sağlık kurumunun yapısına göre iş ve ekipman hazırlığı yapabilecek.  **2**. Birim içi ve birimler arası koordinasyonusağlayabilecek.  **3.** Çalışanları (personeli) ve hastaları bilgilendirebilecek. |
| Resmi Yazı | **1**. Resmi yazının bölümlerini, yürürlükteki mevzuatlara göre ayırt edebilecek.  **2**. Resmi yazışmaları, ilkelerine ve kurallarına göre yapabilecek.  **3**. Resmi yazıların ve evrakların gönderiliş işlemlerini, ilgili mevzuata ve prosedürlere uygun olarak yapabilecek.  **4**. Resmi yazıların ve evrakların alınış işlemlerini, ilgili mevzuata ve prosedürlere uygun olarak yapabilecek. |
| Yazı Çeşitleri | **1.** Resmî yazı çeşitlerini tam ve doğru olarak ayırt edebilecek..  **2.** İş yazılarını (iş mektupları) ve çeşitlerini, tam ve doğru olarak ayırt edebilecek.  **3.** Özel yazıları tam ve doğru olarak ayırt edebilecek. |
| Sağlık Kurumları | **1.**Sağlık kurumlarını bilecek ve işleyişini ayırt edebilecek. |
| Kurum Yazışmaları | **1**. Personel ile ilgili yazışma ve evrak işlemlerini ilgili yönetmelik ve mevzuatlara göre yapabilecek.  **2**. Eğitimle ilgili yazışmaları ilgili yönetmelik ve mevzuatlara göre yapabilecek.  **3**. Kurum raporlarını kurum işleyişine, ilgili yönetmelik ve mevzuatlara göre yazabilecek. |
| Hastane Bilgi Yönetim Sistemine Giriş ve Randevu İşlemleri | Randevu yönetim sistemi işlemlerini yapmak   |  | | --- | | **1.** Randevu yönetim sisteminde yetkilendirme işlemlerini yapabilecek  **2.** Randevu işlemlerini yapabilecek. | |
| Hasta İşlemleri 1 | Poliklinik, klinik ve ameliyat işlemlerini yapmak   |  |  | | --- | --- | | **1.**Poliklinik işlemlerini Sağlık Kurumu Bilgi Yönetim Sistemi programı üzerinde doğru olarak yapabileceksiniz.  **2.** Klinik işlemlerini Sağlık Kurumu Bilgi Yönetim Sistemi programı üzerinde doğru olarak yapabileceksiniz.  **3.** Ameliyat işlemlerini Sağlık Kurumu Bilgi Yönetim Sistemi programı üzerinde doğru olarak yapabileceksiniz. | | |  |  | |
| |  |  | | --- | --- | | Hasta İşlemleri 2 | Klinik /poliklinik istemleri ve istatistiki analizleri yapmak | | Klinik /poliklinik istemleri ve istatistiki analizleri yapmak   |  |  | | --- | --- | | **1.** Klinik ve poliklinik istemlerini, sağlık kurumu bilgi yönetim sistemi programı üzerinde doğru olarak yapabileceksiniz.  **2.** İstatistikî analizleri, sağlık kurumu bilgi yönetim sistemi programı üzerinde doğru olarak yapabileceksiniz. | | |  |  | |
| Laboratuvar ve Kan Bankası | Laboratuvar ve kan bankası işlemlerini yapmak   |  |  | | --- | --- | | **1.** Laboratuvar işlemlerini sağlık kurumu bilgi yönetim sistemi programı üzerinde doğru olarak yapabileceksiniz. **2. 2.** Kan bankası işlemlerini sağlık kurumu bilgi yönetim sistemi programı üzerinde doğru olarak yapabileceksiniz. | | |  |  | |
| Medikal Bilgi Sistemi | Form işlemlerini yapmak ve form düzenlemek  **1.** Sağlık Kurumu Bilgi Yönetim Sistemi programı üzerinde form işlemlerini yapabileceksiniz.  **2.** Sağlık Kurumu Bilgi Yönetim Sistemi programı üzerinde form düzenleyebileceksiniz |
| Personel ve Hastane Bilgi Sistemi | Personel ve arşiv işlemlerini yapmak   |  | | --- | | **1.** Personel işlemlerini Sağlık Kurumu Bilgi Yönetim Sistemi programı üzerinde doğru olarak yapabileceksiniz.  **2.** Arşiv işlemlerini Sağlık Kurumu Bilgi Yönetim Sistemi programı üzerinde doğru olarak yapabileceksiniz. | |
| Dosyalama İşlemleri | **1**. Standart dosyalama sistemine uygun evrak dosyası oluşturabilecek.  **2**. Yürürlükteki yasal mevzuatlara göre hasta dosyası oluşturabilecek. |
| Arşivleme İşlemleri | **1**. Arşiv birimini Arşiv Mevzuatı’ na göre tanıyabilecek.  **2**. Dosyanın arşive kabulü ve tasnifini yürürlükteki yasal mevzuatlara göre yapabilecek.  **3**. Arşivden dosya istemi ve çıkış işlemlerini mevzuatlara göre yapabilecek. |
| Bilgisayara Giriş ve İşletim Sistemleri | **1**. Bilgi teknolojisi temel kavramlarını ayırt edebilecek.  **2**. İşletim sistemlerini ayırt edebilecek.  **3**. Windows işletim sistemini kullanabilecek. |
| Bilgisayarda Güvenlik ve Ağ Temelleri | **1**. Bilgisayarda güvenlik tedbirlerini alabilecek.  **2**. Ağ sistemi kurabilecek.. |
| Bilgisayarla İletişim | **1**. Servis sağlayıcısı ayarlarını yaparak İnternet bağlantısını yapabilecek.  **2**. E-posta işlemlerini yapabilecek.  **3**. E-posta yönetim yazılımlarını kullanabilecek.  **4**. İnternet ortamı için güvenlik ayarlarını yapabilecek. |
| Kelime İşlemci | **1**. Kelime işlemci arayüzünü kullanarak belge işlemlerini yapabilecek.  **2**. Biçimlendirme işlemlerini yapabilecek.  **3**. Belge denetimini yapabilecek.  **4**.Sayfa düzenlemesini yaparak yazdırma işlemlerini gerçekleştirebilecek. |
| Kelime İşlemci | **5**. Tablo işlemlerini yapabilecek.  **6**. Nesne işlemlerini yapabilecek.  **7**. Kelime işlemcinin ileri işlevlerini kullanabilecek.  **8**. Araç çubuklarını ve menüleri özelleştirebilecek. |
| Elektronik Tablolama | **1**. Elektronik tablolama yazılımı çalışma alanı  düzenlemelerini yapabilecek.  **2**. Veri işlemlerini yapabilecek.  **3**. Biçimlendirme işlemlerini yapabilecek.  **4**. Formül işlemlerini yapabilecek.  **5**. Fonksiyon işlemlerini yapabilecek. |
| Elektronik Tablolama | **6**. Grafik işlemlerini yapabilecek.  **7**. Verilerin analizlerini yapabilecek.  **8**. Sayfa ayarlarını yapabilecek.  **9**. Makro işlemlerini yapabilecek.  **10**.Araç çubuklarını ve menüleri özelleştirebilecek. |
| Sunu Hazırlama | **1**. Çalışma alanı düzenlemelerini yapabilecek.  **2**. Slâyt işlemlerini yapabilecek.  **3**. Tasarım düzenlemelerini yapabilecek.  **4**. Nesne işlemlerini yapabilecek.  **5**. Gösteri ayarlarını yapabilecek.  **6**. Yazdırma ayarlarını yapabilecek. |
| Veri Tabanı | **1**. Bilgisayar ortamında veri tabanı programını tanıyıp öğrenerek istenen dosyalama işlemlerini yapabilecek.  **2**. Veri tabanı programı nesnelerini kullanabilecek. |
| Basılı Yayın Hazırlama | **1**.Basılı yayın hazırlama yazılımını kullanabilecek. |
| Diksiyon 1 | **1.** Dili kullanırken doğru nefes alıp sesleri doğru telaffuz edebilecek.  **2.** Dili kullanırken kelimeleri doğru telaffuz edebilecek. |
| Diksiyon 2 | **1.** Sözlü iletişim sırasında doğru ve anlaşılır bir anlatım kullanabilecek.  **2.** Sözlü iletişim sırasında doğal jest ve mimikler kullanabilecek.  **3.** Sözsüz iletişimi ve beden dilini etkili kullanabilecek. |
| Beden Dili | **1.** İşinin gereğine uygun beden dili ile mesaj gönderebilecek.  **2.** İletişim kurduğu kişilerin beden dilini anlayabilecek. |
| Sağlıkta İletişim | **1.** Etkili iletişim yöntemlerini kullanarak hasta ile  sağlıklı iletişim kurabilecek.  **2.** Etkili iletişim yöntemlerini kullanarak hasta yakını  ile sağlıklı iletişim kurabilecek.  **3.** Etkili iletişim yöntemlerini kullanarak engelli  bireyler ile sağlıklı iletiim kurabilecek.  **4.** Etkili iletişim yöntemlerini kullanarak özel durumlarda iletişim kurabilecek. |