

ÇIRAKLIK VE MESLEK EĞİTİMİ YASASI

(28/1988, 45/2003, 50/2003, 9/2007, 34/2012, 29/2014 ve 17/2020 Sayılı Yasalar)

Madde 38 Altında Yapılan Tüzük

Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti, Bakanlar Kurulu, Çıraklık ve Meslek Eğitimi Yasası'nın 38'inci maddesinin (4)'üncü fıkrasının verdiği yetkiye dayanarak aşağıdaki Tüzüğü yapar:

Kısa İsim 1. Bu Tüzük, Meslek Kursları Ücretleri Tüzüğü olarak isimlendirilir.

BİRİNCİ KISIM Genel Kurallar

Tefsir 2. Bu Tüzükte metin başka türlü gerektirmedikçe;
"Bakanlık", Eğitim ve öğretim işleri ile görevli Bakanlık anlatır.
"Eğitim Merkezi", Meslek Liselerini, Yetişkinler Eğitim Merkezlerini ve Çıraklık Eğitim Merkezlerini anlatır.
"Eğitmen" Meslek Kurslarını verecek olan öğretmen, öğretici usta ve ustayı anlatır.
"Kurs", Meslek kurslarını anlatır.
"Kursiyer", Meslek kurslarında eğitim görenleri anlatır.
"Kurul", Çıraklık ve Meslek Eğitimi Yasası'nın 5'inci maddesi uyarınca kurulan Çıraklık ve Meslek Eğitimi Kurulu'nu anlatır.
"Okul", Mesleki ve Teknik Öğretim kurumlarını anlatır.
"Müdürlük", Okul veya Çıraklık Eğitim Merkezi Müdürlüklerini anlatır.
"Pratik Eğitim", Okul atölyeleri ile eğitim merkezlerinde ve işyerlerinde yapılacak uygulamalı çalışmaları anlatır.
"Teorik Eğitim", Kursun gerektirdiği uygulamalı çalışmalara yönelik bilgilerin eğitimini anlatır.

Amaç 3. Bu Tüzüğün amacı açılan meslek kursları ile ilgili toplanması gereken ücretlerin düzenlenmesini sağlamaktır.

Kapsam 4. Bu Tüzük, Mesleki ve Teknik Eğitim alanında açılan meslek kurslarının ücretlerini kapsar.

İKİNCİ KISIM Kurs Ücretleri İle İlgili Kurallar

Kursların Düzenlenmesi 5. Kurslar, Teorik ve Pratik olarak "Kalfalık Belgesi" ve "Ustalık Belgesi" almak isteyen kursiyerlere yönelik düzenlenir.

- Kurs Süreleri** 6. (1) Kalfalık Eğitimi süresi teorik eğitim 120 (Yüz yirmi) saat, pratik eğitim 600 (Altı yüz) saat olmak üzere toplam 720 (Yedi yüz yirmi) saattir.
(2) Ustalık Eğitimi için teorik eğitim 240 saat, Pratik Eğitim 1200 (Bin iki yüz) saat olmak üzere toplam 1440 (Bin dört yüz kırk) saattir.
- Eğitim Programı** 7. Eğitim Programları Bakanlık tarafından düzenlenir.
- Kurs Ücreti** 8. (1) Kurs Ücreti eğitmen ve genel cari (yönetim, kırtasiye) olarak belirlenir.
(2) Kurs için gerekli malzemeler kursiyer tarafından karşılanır.
(3) Kalfalık Kurs Ücreti aylık Brüt Asgari ücretin % 35'i (Yüzde otuz beşi) kadardır.
(4) Ustalık Kurs ücreti aylık Brüt Asgari Ücretin % 65 'i (Yüzde altmış beşi) kadardır.

ÜÇÜNCÜ KISIM

Son Kurallar

- Yürütme Yetkisi** 9. Bu Tüzük, Bakanlık tarafından yürütülür.
- Yürürlüğe Giriş** 10. Bu Tüzük, Resmi Gazete'de yayımlandığı tarihten başlayarak yürürlüğe girer.

EK:1**KALFALIK VE USTALIK KURS LİSTESİ**

MESLEK KURSLARI ALAN DAL LİSTESİ			
SIRA	ALAN	SIRA	DAL
01	AHŞAP TEKNOLOJİSİ	1	AĞAÇ OYMACILIĞI
		2	MOBİLYA İMALATÇISI
		3	MOBİLYA DÖŞEMECİLİĞİ
02	SAÇ BAKIMI VE GÜZELLİK	1	ERKEK BERBERLİĞİ
		2	KUAFÖRLÜK
		3	CİLT BAKIMI VE GÜZELLİK
		4	MAKYAJ ELEMANI
		5	VÜCUT BAKIM VE MASAJ ELAMANI
		6	TIRNAK BAKIM ELEMANI
03	ELEKTRİK ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ	1	ELEKTRİKLİ EV ALETLERİ TEKNİK SERVİSÇİLİĞİ
		2	ELEKTRİK TESİSAT VE PANO MONTÖRLÜĞÜ
		3	GÖRÜNTÜ VE SES SİSTEMLERİ
		4	GÜVENLİK SİSTEMLERİ
		5	HABERLEŞME SİSTEMLERİ
04	ÇOCUK GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ	1	ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTMENİ
05	BÜRO YÖNETİMİ VE SEKRETERLİK	1	SEKRETER
06	BİLİŞİM TEKNOLOJİSİ	1	BİLGİSAYAR TEKNİK SERVİSİ
		2	WEB PROGRAMCILIĞI
07	EL SANATLARI VE SERAMİK	1	DEKORATİF EL SANATLARI
08	GRAFİK, FOTOĞRAF VE MATBAACILIK	1	FOTOĞRAFÇILIK
		2	GRAFİKER
09	TESİSAT TEKNOLOJİSİ VE İKLİMLENDİRME	1	KLİMA SİSTEMLERİ ELEMANI
		2	ISITMA VE SIHHİ TESİSAT
10	GİYİM ÜRETİM TEKNOLOJİSİ	1	ERKEK TERZİLİĞİ
		2	KADIN TERZİLİĞİ
11	İNŞAAT TEKNOLOJİSİ	1	BOYACILIK VE YÜZEY HAZIRLAMA
		2	DÖŞEME DUVAR KAPLAMACILIĞI
		3	SIVACILIK
		4	DUVARCILIK
12	TURİZM	1	KAT ELEMANLIĞI
		2	ÖN BÜRO ELEMANLIĞI
		3	AŞÇILIK
		4	BARMENLİK
		5	SERVİS ELEMANLIĞI
		6	REZERVASYON ELEMANI
		7	ET VE ET ÜRÜNLERİ İŞLEMECİLİĞİ
13	MAKİNE TEKNOLOJİSİ	1	MAKİNE BAKIM ONARIMCISI

14	METAL TEKNOLOJİSİ	1	METAL DOĞRAMACILIĞI
		2	KAYNAKÇILIK
		3	PVC DOĞRAMA İMALAT VE MONTAJCILIĞI
15	MOTORLU ARAÇLAR TEKNOLOJİSİ	1	OTOMOTİV MEKANİKLERLİĞİ
		2	OTOMOTİV ELEKTRİKÇİLİĞİ
16	MUHASEBE FİNANSMAN VE PAZARLAMA ALANI	1	BİLGİSAYARLI MUHASEBE ELEMANI
		2	SİGORTACI
17	GIDA TEKNOLOJİSİ	1	PASTACILIK, TATLICILIK VE ŞEKERLEMECİLİK
		2	SÜT VE SÜT ÜRÜNLERİ İŞLEMECİLİĞİ

