



KUZEY KIBRIS TÜRK CUMHURİYETİ
MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI
MESLEKİ TEKNİK ÖĞRETİM DAİRESİ MÜDÜRLÜĞÜ

İSTATİSTİKİ BİLGİLER VE PERİYODİK RAPORLAR TAKVİMİ

S/N	Konu	Gönderme Zamanı	Sorumlu Okullar
1.	Öğrenci Taşımacılığı müracaat kabul formları	En geç Ekim ayı sonuna kadar	Tüm okullar
2.	Bölüm, şube, sınıf ve cinsiyetlere göre öğrenci sayılamaları	En geç Ekim ayı sonuna kadar	Tüm okullar
3.	Öğretmenlerin haftalık ders saatleri ve programları	En geç Ekim ayı sonuna kadar	Tüm okullar
4.	Öğrencilerin askerlik yoklama işlemleri	En geç Ekim ayı sonuna kadar	Tüm okullar
5.	Ek Ders Ücreti yetki istemi	Ekim ayı ilk haftası sonuna kadar	Tüm okullar
6.	Yıllık ders planları	Ekim ayı ilk haftası sonuna kadar	Tüm okullar
7.	Öğrenci devamsızlıklarının 5. gün ve 10. gününde ailelerine bildiren liste ve 14. Gün devamsızlığa ulaşan liste	Öğrencilerin bu devamsızlığa ulaştıkları günün ertesi günü	Tüm okullar
8.	Okul personelinin (öğretmen, sekreter, hademe, özel şirket çalışanı v.b) telefon ve adreslerini içeren liste	En geç Ekim ayı sonuna kadar	Tüm okullar
9.	Sigortalanacak öğretmen-öğrenci listeleri (I Dönem için)	12.sınıf öğrencilerinin işletmelerde beceri eğitimi başlangıç tarihinden 3 gün önce diğer sınıfların Ekim ayı ilk haftası	Tüm okullar
10.	Demirbaş listeleri	20 Aralık'a kadar	Tüm okullar
11.	Ambar Stokları	20 Ocak'a kadar	Mevcut olanlar
12.	Sigortalanacak öğretmen-öğrenci listeleri (II dönem için)	Şubat tatili esnasında	Tüm okullar
13.	Döner sermaye hesapları	31 Ocak'a kadar	Uygulanan okullar
14.	Aday öğretmenlerin Sicil Raporları	Şubat tatili esnasında ve yaz tatili başlangıcında	Tüm okullar
15.	Nakil istem formları	Nisan ayı içerisinde	Tüm okullar
16.	Yıl sonu raporları	Yaz tatili başlangıcında	Tüm okullar
17.	Öğretmenlerin sicil raporları	Yaz tatili başlangıcında	Tüm okullar
18.	Ara - dönem sonu-Bütünleme sınavlarının soru örnekleri	Her sınav döneminden en geç 15 gün sonra	Tüm okullar
19.	Ders türlerine göre sınavların not istatistiği	Her sınav döneminden en geç 20 gün sonra	Tüm okullar
20.	Öğretmen ek ders ve ek çalışma ödeneği	Tamamlanan ayı takiben ilk 7 gün içerisinde	Tüm okullar
21.	Öğrenci taşımacılığı	Tamamlanan ayı takiben ilk 7 gün içerisinde	Tüm okullar
22.	Aylık gelişme raporları	Tamamlanan ayı takiben ilk 10 gün içerisinde	Tüm okullar
23.	Öğretmen ve diğer görevlilerin aylık devam - devamsızlık çizelgeleri tarihleri ile birlikte	Tamamlanan ayı takiben ilk 10 gün içerisinde	Tüm okullar
24.	Öğretmenlerin yolluk ödeneği	Tamamlanan ayı takiben ilk 10 gün içerisinde	Varolan okullar
25.	Okul aile birlikleri ile ilgili bildirimler	Toplantı tarihi en geç 15 gün önceden ve oluşan O.A.Birliği kurulları listesi ile mali rapor ise en geç 15 gün içerisinde bildirilecek (En geç Aralık ayı sonu)	Tüm okullar
26.	Spor kolları yönetim kurulunun yürürlüğe koyacağı çalışma programı	En geç Ekim ayı sonuna kadar	Tüm okullar
27.	İşletmelerde Meslek Eğitimi Uygulamalarına katılan öğrencilerin listesi ve iş yerleri	Uygulamanın başlatılacağı tarihten en geç 15 gün sonra	Tüm okullar
28.	İşçi ek mesai ödeneği	Ek mesai gününden en geç 7 gün sonra	Tüm okullar
29.	Ö.Y.S'ye katılacak öğrenci listeleri	Müracaat Bitiminden en geç 7 gün sonra	Tüm okullar
30.	Okul öğretmen ihtiyacı (Okulda açılacak alan ve dala göre öğretmenlerin ayrı ayrı alacağı yasal ders saati sınırına göre)	En geç Haziran ayı 25.ne kadar	Tüm okullar
31.	Okulun bir sonraki öğretim yılı ihtiyaçları	En geç Haziran ayı ilk haftası	Tüm okullar
32.	Okul bütçe ihtiyaçları (Kullanılacak temrinlik malzeme listeleride dahil fiyatları ile birlikte)	En geç Haziran ayı sonuna kadar	Tüm okullar



KUZEY KIBRIS TÜRK CUMHURİYETİ
MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI
MESLEKİ TEKNİK ÖĞRETİM DAİRESİ MÜDÜRLÜĞÜ

33.	Öğretmen Sicil Raporları	En geç Haziran ayı sonuna kadar	Tüm okullar
34.	Okul mezun öğrenci sayıları (alan, dal ve cinsiyete göre)	Haziran ayı sonuna kadar	Tüm okullar
35.	Okul günlük yoklamaları	Her gün mesai bitiminde	Tüm okullar
36.	Öğretmen dışındaki tüm personelin aylık İmza çizelgelerinin gönderilmesi	Tamamlanan ayı takiben ilk 10 gün içerisinde	Tüm okullar
37.	Okul öğretmenler kurul tutanakları	Her öğretmenler kurul toplantısı sonrasında en geç 10 gün içinde	Tüm okullar
38.	Kamu görevlilerinin performansları	En geç her yılın aralık ayı sonuna kadar	Tüm okullar