

## ZORUNLU TAŞIMACILIK TÜZÜĞÜ

[(25.11.2001- RG.123 - EK. III -AE.709, 19.07.2002- RG.75- EK III- AE.428, 27.12.2002-RG.127- EK III- A.E 773, 09.03.2004- RG.28- EK.III- AE.115, 15.12.2004 - RG.186- EK.III- AE.708, 2.02.2005- RG.17- EK.III- AE.58, 05.12.2006-RG.123- EK III- A.E 676, 08.09.2011-RG 148-EK III- A.E. 478, 03.11.2011-R.G. 190-EK III- A.E. 586, 17.09.2014-R.G. 192-EK III- A.E. 653, 2.03.2015- R.G. 36-EK III-A.E. 167 ) Sayılı Tüzüklerle Birleştirilmiş şekli ile]

## MİLLİ EĞİTİM YASASI

(17/1986, 10/1987, 40/1992, 53/2002 ve 55/2006 Sayılı Yasalar)

### Madde 49 ve 70 Altında Yapılan Tüzük

Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Bakanlar Kurulu, 17/1986 sayılı, Milli Eğitim Yasasının 49. ve 70. Maddelerinin verdiği yetkiye dayanarak aşağıdaki Tüzüğü yapar.

## BÖLÜM: I

### Amaç - Kapsam – Tefsir

- |                         |   |
|-------------------------|---|
| Kısa İsim               | 1. Bu Tüzük, " <b>Zorunlu Taşımacılık Tüzüğü</b> " olarak isimlendirilir.   |
| Amaç<br>2. A.E 586/2011 | 2. Bu Tüzüğün amacı, zorunlu eğitim çağındaki, özel eğitime muhtaç, fakir veya kimsesiz öğrencilerin, okullara ve okullardan ikamet ettikleri yerlere taşınmasına ilişkin kurallar ile Bakanlığa bağlı resmi ve özel eğitim kurumlarındaki "Genel Taşımacılık" esaslarını ve işlevlerini düzenlemektir.   |
| Kapsam                  | 3. Bu tüzük; zorunlu taşımacılık kapsamındaki öğrenciler ile Bakanlığa bağlı resmi ve özel nitelikteki tüm eğitim kurumlarındaki öğrenci, öğretmen ve hizmetlilerin taşınması ve taşımacılıkla ilgili iş ve işlemlerde uyulacak kuralları kapsar.   |
| Tefsir                  | 4. Bu tüzükte metin başka türlü gerektirmedikçe;<br>"Bakanlık" Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'nde eğitim ve öğretim işleriyle görevli Bakanlığı;<br>"Devlet" Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'ni;<br>"İkamet yeri" Zorunlu eğitim çağındaki çocuğun sürekli olarak kaldığı yeri anlatır. Ancak ikamet yeri, ikametgahın bulunduğu şehir, kasaba, köy ve gerektiğinde semt ya da mahalleyi de anlatır;<br>"İkametgah belgesi" Zorunlu eğitim çağındaki çocuklar ile özel eğitime muhtaç ve fakir veya kimsesiz çocukların ikamet ettiği yeri kanıtlayan ilgili mahalle ya da köy muhtarı tarafından verilen belgeyi anlatır. |

"Okul" Bakanlığa bağlı, özel eğitim okullarını, ilkokulları ve orta okulları, genel ve mesleki teknik liseler ile pratik sanat okullarını anlatır.

"Okul Servis Araçları" Bakanlığa bağlı resmi ve özel tüm eğitim kurumlarındaki öğrenci, öğretmen veya hizmetlileri taşıyan tüm araçları anlatır.

A.E. 28/2004

"Zorunlu Taşımacılık" Bu tüzük hükümlerine göre Bakanlıkça yapılan ve/veya Bakanlık adına gerçekleştirilen ve/veya taşımacılık ücreti Bakanlık tarafından ödenen taşımacılığı anlatır.

"Zorunlu Taşınma Yaşı"; O yılın 31 Aralık gününden önce dört (4) yaşını tamamlayan çocukların onbeş (15) yaşını dolduruncaya kadar süren eğitim ve öğretim sırasındaki taşınma yaşını kapsar.

"Yasa" 17/1986 sayılı Milli Eğitim Yasasını anlatır.

Zorunlu  
Taşımacılık  
Hakkı  
2 A.E. 167/2015

5. Aşağıdaki öğrenciler bu tüzükte öngörülen şartlar dahilinde zorunlu taşımacılık hakkından yararlanır:

25.11.1986  
RG. 108  
EK.III  
AE.656,  
03.03.1989  
RG. 22  
EK III  
AE.100,  
22.06.1990  
RG.70  
EK. III  
AE. 245,  
17.09.1993  
RG. 92  
EK. III  
AE. 429,  
30.09.1994  
RG.107  
EK III  
AE.482,  
18.06.1999  
RG. 75  
EK III  
AE.348,  
11.05.2001  
RG.48  
EK. III  
A.E. 270

(1) (A) Zorunlu taşınma yaşındaki her öğrencinin ikamet ettiği köy ile Zorunlu Eğitim Tüzüğü uyarınca kaydedildiği okul arasında iki milin üzerinde mesafe bulunması halinde, ikamet yerinden okula ve okuldan ikamet yerine taşınması Bakanlıkça veya Bakanlığın göstereceği kişi veya kurumlarca Bakanlık adına gerçekleştirilir.

(B) Öğrencinin, köyde, kasabada veya şehirde ikamet etmesi ve ikamet ettiği köy, kasaba, ve şehirde okul olması, ancak ikametgahı ile okul arasında iki milin üzerinde mesafe bulunması halinde, Bakanlıkça önerilecek ve Bakanlar Kurulunca onaylanacak yerleşim yerlerinde öğrencilerin okula ve okuldan ikamet yerine taşınması bu Tüzük kapsamında Bakanlıkça veya Bakanlığın göstereceği kişi veya kurumlarca Bakanlık adına gerçekleştirilir.

17/1986  
10/1987  
40/1992  
53/2002  
55/2006  
3. A.E. 586/2011

(2) Milli Eğitim Yasası'nın kimsesiz öğrencilere fırsat ve olanak eşitliği tanınması, sınavla öğrenci alan okullara girme hakkı elde eden başarılı öğrencilerin desteklenmesi, ara sınıfı istihdamına olanak yaratmak ve meslek lisesi öğreniminin geliştirilmesi ve teşvik edilebilmesi, özel eğitime muhtaç öğrencilerin eğitimlerinin sağlanması ilkeleri doğrultusunda, olanaklar ölçüsünde, aşağıdaki öğrencilerin taşınması Bakanlıkça veya Bakanlığın göstereceği kişi veya kurumlarca gerçekleştirilir.

3. A.E. 586/2011

(A) (a) Fakir veya kimsesiz öğrenci olduğunu belgeleyen ailelerin çocukları, zorunlu eğitim çağında olup olmadıklarına bakılmaksızın ikamet yeri ile okulu arasında iki milin üzerinde mesafe bulunması halinde; ve

3. A.E. 586/2011

(b) KKTC vatandaşı olmayıp fiilen yurt savunmasına katkıda bulunan ailelerin çocukları, zorunlu eğitim çağında olup olmadıklarına ve uzaklık, yaş ve diğer koşullara bakılmaksızın ikamet yerinden okula ve okuldan ikamet yerine taşınması olanaklar ölçüsünde Bakanlıkça veya Bakanlığın göstereceği kişi veya kurumlarca Bakanlık adına gerçekleştirilir.

3. A.E. 586/2011

Yukarıdaki (A) bendinin amaçları bakımından fakir öğrenci; Bakmakla yükümlü olduğu çocuk sayısına bağlı olarak; Bir çocuk için asgari ücretin iki katını ve daha sonraki her çocuk için asgari ücretin yarısı kadar artırılmak suretiyle belirlenen toplam gelire sahip ve başka geliri bulunmayan ailenin çocuğunu anlatır. Muhtar veya Okul Komisyonları gerek gördüğü takdirde ailenin tüm gelir ve giderleri hakkında araştırma yapabilir. Karara öğrenci velisinin çocuk sayısı ve geliri hakkında tevşik edici belgeler de eklenir.

3. A.E. 586/2011

(B) Sınavla öğrenci alan okullara kayıt hakkı elde eden öğrencilerin kayıt yaptırdıkları okulda sınıf tekrarı yapmaksızın ve her yıl başarılı olmak kaydı ile okulun normal öğrenim süresini aşmayacak şekilde ikametlerinin yer aldığı kapsam bölgesinde aynı türde okul ve/veya Alan/bölüm (T.M.K G.C.E bölümü v.b) bulunmaması halinde, zorunlu taşıma yaşına bakılmaksızın ikamet yerinden okula ve okuldan ikamet yerine taşınması Bakanlıkça veya Bakanlığın göstereceği kişi veya kurumlarla gerçekleştirilir.

3. A.E. 586/2011

(C) Bir Meslek Lisesine kayıt hakkı elde eden öğrencilerin kayıt yaptırdıkları okulda sınıf tekrarı yapmaksızın ve her yıl başarılı olmak kaydı ile, okulun normal öğrenim süresini aşmayacak şekilde, ikametlerinin yer aldığı kapsam bölgelerinde aynı türde okul bulunmaması halinde, ikamet yerinden okula ve okuldan ikamet yerine taşınması, olanaklar ölçüsünde Bakanlıkça veya Bakanlığın göstereceği kişi veya kurumlarca Bakanlık adına gerçekleştirilir.

3. A.E. 586/2011  
(Resmi  
Gazete'de (Ç)  
(D)olarak  
yazıldı.)

(Ç) Mesleki Teknik Öğretim Dairesine bağlı Pratik Sanat Okulu öğrencileri bu okullardaki öğrenimlerini tamamlayıncaya kadar, yaş sınırı ve başarı durumuna bakılmaksızın ikamet yerinden ilgili okula ve okuldan ikamet yerine taşınması Bakanlıkça veya Bakanlığın göstereceği kişi veya kurumlarca Bakanlık adına gerçekleştirilir.

3. A.E. 586/2011

(D) Özel Eğitime muhtaç olduğunu belgeleyen her yaştaki öğrenciler lise öğrenimlerini bitirinceye kadar ve her halde onsekiz yaşına kadar ikamet yerinden ilgili okula ve okuldan ikamet yerine taşınması Bakanlıkça veya Bakanlığın göstereceği kişi veya kurumlarca bakanlık adına gerçekleştirilir.

3.A.E. 586/2011

(E) S.O.S Çocuk Köyü ile Çocuk Esirgeme Kurumlarında ikamet eden öğrencilerin kayıtlı buldukları okullara ve okullardan S.O.S Çocuk Köyüne ve/veya Çocuk Esirgeme Kurumlarına taşınması; Bu Tüzükte yer alan uzaklık, yaş ve diğer sınırlamalara bakılmaksızın Bakanlıkça veya Bakanlığın göstereceği kişi veya kurumlarca Bakanlık adına gerçekleştirilir.

Okula  
başlama ile  
ilgili  
uygulama  
4. A.E. 478/2011  
25.11.1986  
RG. 108  
EK.III  
AE.656,  
03.03.1989  
RG. 22  
EK III  
AE.100,  
22.06.1990  
RG.70  
EK. III  
AE. 245,  
17.09.1993  
RG. 92  
EK. III  
AE. 429,  
30.09.1994  
RG.107  
EK III  
AE.482,  
18.06.1999  
RG. 75  
EK III  
AE.348,  
11.05.2001  
RG.48  
EK. III  
AE. 270

6. (1) Okullara kayıt ve kabullerin başladığı tarihte, zorunlu taşınma yaşı kapsamı içinde bulunan çocukların kayıtları yapılırken, ikamet yerine en yakın okula ve Zorunlu Eğitim Tüzüğüne ek harita ve listelerde belirtilen okula yapılması koşuldur. Herhangi bir nedenle ve Tüzükte belirtilen ikamet yerine en uygun okul yerine başka bir okula kayıt yaptırılması, öğrencinin sahip olduğu ve Bakanlığın gerçekleştirmekte zorunlu olduğu taşımacılık mükellefiyetini ortadan kaldırır.

4. A.E. 586/2011

25.11.2001  
RG. 123  
EK III  
A.E.709,  
19.07.2002  
RG 75  
EK III  
A.E. 428,  
27.12.2002  
RG. 127  
EK III  
AE773,  
09.03.2004  
RG 28  
EK III  
AE. 115,  
15.12.2004  
RG 186  
EK III  
AE. 708,  
02.02.2005  
RG.17  
EK. III  
A.E. 676,  
08.09.2011  
RG. 148  
EK III  
A.E. 478

(2) Bakanlık; köy yerlerinde ikamet eden zorunlu taşınma yaşındaki öğrenciler, özel eğitime muhtaç öğrenciler ve fakir veya kimsesiz öğrencilerin Zorunlu Eğitim Tüzüğü veya kendi özel tüzükleri uyarınca hangi okullara kayıtlarının yapılacağını ve hangi okullara taşınacağını kayıtlar başlamadan önce Okul Müdürlüklerinin önerileri dahilinde tespit ve Bölgesel Okul Müdürlüklerinde ilan eder.

## BÖLÜM: II

### Zorunlu Taşımacılık Uygulama

#### Kıstaslar

- Bölgesel Okulların Tespiti
7. Bakanlık; Zorunlu Eğitim Tüzüğü uyarınca taşımacılık yapılacak "Bölgesel Okulları" tespit ederek okul müdürlüklerine bildirir.
- Zorunlu Taşınma Yapılacak Öğrenci Listelerinin Hazırlanması
8. Bölgesel Okul Müdürlükleri kayıtların bitmesinden en geç bir hafta içinde zorunlu taşımacılık hakkında faydalanacak kayıt yaptıran yeni öğrenciler ile kayıt yenileyen eski öğrencilerin; ikamet yerlerini, yaş, numara, sınıf ve diğer bilgileri ihtiva eden listelerini basılı ve elektronik disket içinde hazırlayarak Bakanlığa bildirir.
5. A.E 586/2011
- Fakir veya kimsesiz çocukların tespiti bakımından; talepte bulunan öğrencinin kayıtlı olduğu Okul Müdürü'nün Başkanlığında, beş kişilik bir komisyon oluşturulur. İkamet edilen yerin bağlı olduğu muhtardan alınan muhtaçlık belgesi bu komisyon tarafından, öğrenci hakkında gerekli araştırmalar yapıldıktan sonra, üç suret olarak onaylanır. Bir sureti Okulda saklanır, bir sureti ilgili öğrenciye verilir bir sureti ise en geç on beş gün içinde ilgili Daireye gönderilir

- Listelerin İlanı 9. Bakanlık Öğretim yılının başlamasından on beş gün önce zorunlu taşımacılık hakkında yararlanacak öğrenci listelerini kesinleştirerek ilgili Bölgesel Okul Müdürlüklerine bildirir. Okul Müdürlüğü Bakanlıkça gönderilen listeleri ilgili okulun ilan tahtasına asar.
- Sorumluluk 10. Zorunlu taşınma yaşındaki bir çocuğun ikametgahına en yakın okuldan başka bir okula kaydının yaptırılmasından öncelikle ikametgahı veren köy ya da mahalle muhtarı sorumludur. Kaydı yapan Okul Müdürü, Başöğretmen veya sorumlu öğretmen de ikametgahın doğru olup olmadığını araştırır. İkamet yerini doğru beyan etmeyen öğrenci velisi öğrenciyi taşımayı kendi yüklenir ve Bakanlığın zorunlu taşımacılık mükellefiyetini yerine getirmesini talep edemez
- Tedbirlerin Alınması 11. Bölgesel Okul Müdürü taşıma uygulamaları konusunda okullar açılmadan önce gereken tedbirleri alır, Taşımanın; ders saatleri ve ikamet yerleri gözetilerek mevzuata uygun, tehlikesiz ve zamanında yerine getirilmesi konusunda, bakanlıktan aldığı emirler doğrultusunda genelgeler yayınlar, görevlileri yönlendirir.

### **BÖLÜM: III**

#### **İhale Şartları ve Bölgesel Okul Müdürlüklerinin Görevleri**

- İhale Şartları 50/2000 12. Zorunlu Taşıma Hizmeti; Bakanlık tarafından veya Bakanlığın göstereceği kişi ve kurumlarca gerçekleştirilir. Bakanlık 50/2000 sayılı Motorlu Araçlar Yolcu ve Eşya Taşıma (Denetim) Yasası ve bu yasa altında yapılan (Değişiklik) kurallarına uymak, hizmeti olanaklar ölçüsünde en iyi şekilde yerine getirmek ve israfa neden olmamak için aşağıda belirtilen kuralları uygular. Adres Değişikliği nedeniyle nakil yaptırma öğrencilere taşımacılık yönünden yeni ikametgâhlarına göre işlem yapılır.
- R.G 110/1986 EK III 2. A.E. 563/2014 (1)Bakanlık ve okul müdürlüklerince tespit edilen güzergahlardaki taşıma hizmetini verirken veya üçüncü kişilerle sözleşme akdederken Hazine Malları Yasası ve bu yasa altında çıkarılan Devlet İhale Tüzüğü Hükümleri ile bağlı değildir. Bu tüzük kurallarına aykırı olmamak üzere hal ve şartlara göre Bakanlık ve/veya Bakanlığın vereceği görevler doğrultusunda Okul Müdürleri tarafından hazırlanacak genelgeler ve sözleşme şartları ile taşıma kurallarını belirleyebilir veya değiştirebilir. Ancak taraflar arasında belirlenen sözleşme şartları sözleşmede belirtilen süre sonuna kadar geçerlidir.
- (2) Bakanlık hangi Okullar için ihale açacağını, ve/veya ihale şartlarını komisyonun önerisi ve/veya komisyonun toplanamaması halinde Bakanlıkça tespit edilerek Okul Müdürlüğüne bildirir. Bakanlık hizmeti verirken ihale yapıp yapmamakta ve/veya yeni ihale şartları belirlemekte ve/veya işi ihale sonucu alan kişiye verip vermemekte serbesttir.

(3) Hizmet, Okulun bünyesinde yerine getirilememesi ve/veya

İhale Serbestisi	<p>birden fazla kişi veya şirketin talepte bulunması ve/veya talepte bulunan kişi veya şirketle anlaşma temin edilememesi halinde Bakanlık dilerse tespit edilmiş öğrenci günlük taşıma ücretini velisine ödemeye karar verebileceği gibi ihale şartlarını belirleyerek ihale açabilir, eksiltme yaptırabilir.</p> <p>(4) İhaleye ilişkin bilgiler; Okul ilan tahtasına asılır.</p> <p>(5) İhaleye ilişkin bilgiler; Okul ilan tahtasına asılır.</p> <p>(6) Bakanlık; tespit edilecek kişi başı taşıma ücretlerini, güzergahta az öğrenci bulunması ve/veya araç bulunmaması ve/veya Bakanlığın gerekli görmesi halinde öğrenci velisine ödeyerek taşımanın velisi tarafından yerine getirilmesini isteyebilir. Veli kendisine teklif edilen taşıma ücretini kabul etmek zorundadır. Veli kendisine yapılan ödemeye rağmen taşıma işlevini yerine getirmez ve/veya öğrencinin devamsızlığına neden olursa Milli Eğitim Yasasının 49. Maddesinde belirtilen cezalar uygulanır.</p>
İhale Bilgileri İlan Kişi Baş Ücretin Veliye Ödenmesi	<p>(7) Veli, vasi veya taşıma işini yüklenen sürücüye yapılacak ödeme taşımanın yapılmasından itibaren en geç 45 gün içinde olur.</p> <p>(8) Veli veya vasiye yapılacak ödeme; öğrencinin okula devam ettiği gün sayısı hesaplanarak yapılır. Bayram ve tatiller hesaba katılmaz.</p> <p>(9) Motorlu Taşıtlar izin makamınca sözleşmenin yapıldığı tarihlerde geçerli olan Yolcu Taşıma Tarifesi kıstas olup Komisyon; ikamet yeri ile okul uzaklığı, yolun trafik ve işlerlik durumunu, bölgesinde taşıma işini yapan araç bulunup bulunmamasını, taşınacak öğrenci sayısını, sözleşmenin bir ders yılı için yapılıp yapılmadığını, yıl içinde başkaca ek ücret verip vermeyeceğini, gözeterek bu ücretin üstünde veya altında bir ücret tespit edebilir veya farklı güzergâhlarda farklı kişi başı ücret tespit ederek ödeme yapabilir.</p>
Ödeme Süresi	
Ödeme Hesabı	
Ücret	
Bölgesel Okul Müdürlüklerini Görevleri	<p><b>13.</b> Bölgesel Okul Müdürlükleri Zorunlu Taşımacılık Hizmetleri bakımından aşağıdaki görevleri yerine getirir:</p> <p>(a)Taşıma görevini alan araç ve sürücülerinin ilgili mevzuat ve bu tüzük hükümleri uyarınca kontrolünü yapmak, taşınan öğrencilerle başkaca yolcuların taşınmasını denetlemek.</p> <p>(b)Taşınacak Öğrencilerin listesi, sayısı, sınıfı, bilgi formları ve taşıma güzergâhlarını okul kayıtlarından hemen sonra bakanlığa bildirmek</p> <p>(c)İlgili köy muhtarları ile iletişim kurarak taşımacılık ile ilgili sorunları değerlendirerek Bakanlığa bildirmek.</p> <p>(d)İhale edilecek hatların güzergâh, öğrenci sayısı ve alternatifleri tespit ederek Bakanlığa bildirmek</p> <p>(e)Taşıma işinden sorumlu öğretmen/hizmetli/öğrenci tespit</p>

ederek bunların nezaretinde öğrencilerin taşınmasını sağlamak. Gidiş- gelişlerde kontrol ve denetimi sağlamak, bilgi ve değerlendirmelerinden istifade etmek.

(f)Köy veya kasaba durumuna göre durakları tespit etmek

(g)Öğrenci üzerinde birlik, beraberlik ve iletişim sağlamak için ilgili araç sahibi, sürücü, sürücü yardımcısı, rehber öğretmen sorumlu öğretmen/öğrenci ve öğrencilerle yılda en az üç defa zorunlu toplantılar düzenlemek,

(h)Taşınan öğrencilerin devam,devamsızlık çizelgelerini tutarak her ayın bitiminden itibaren 7 gün içerisinde taşıma öğrenci ve gün sayısını Bakanlığa bildirmek,

(i)Sorumlu öğrenci, öğretmen veya hizmetli olmayan araçlarla öğrenci taşınmasını engellemek, kontrol ve denetimini yapmak,

(j)Zorunlu taşıma yapacak araç ve ihale sözleşmelerinin hazırlanmasında görüş bildirmek. Köy muhtarı ve öğrenci velilerinin taleplerini bakanlığa iletmek, sürücüler hakkında görüş bildirmek,

(k)Çalışma gün ve sayısını; eğitsel kol etkinlikleri ile kutlama, anma ve diğer tören günleri de nazara alınarak taşımacılık bakımından taşıma gün sayısını belirlemek,

(l)Bilgi ve diğer formları düzenlemek,

(m)Öğrencilerin hangi duraktan saat kaçta alınacakları, okula varış ve dönüş saatlerini belirlemek,

(n)Araçların ilgili mevzuata ve trafik kurallarına uygun kullanılıp kullanılmadığını denetlemek ve gerekli ikazları yapmak, tekrarı halinde durumu Bakanlığa bildirmek,

(o)Aracın hizmet dışı kalması veya bozulması halinde sürücü tarafından devreye sokulacak başkaca araç bulunmasını takip etmek.

(p)Kapasitesinin üstünde öğrenci taşıyan araçları ihtar etmek ve Bakanlığa bildirmek.

(q)Sözleşme süresince taşımada kullanılacak aracın resmi makamlarca ve yılda en az bir kez muayenesinin yapılmasını sağlamak, muayene süresince aracın eksikleri nedeniyle alıkonması halinde taşıma işini gerçekleştirecek araç bakımından yukarıda belirtilen tüm özelliklerin bulunmasını sağlamak.

(r)Araçların seyrüsefer ve motorlu araçlar (Üçüncü Şahıs) Sigorta Poliçesi'nin kontrol ve denetimini yapmak, gerekli bilgileri Bakanlığa bildirmek,

(s)Sürücü ve yardımcısının kılık, kıyafet ve davranışlarını



gözlemek ve bu konuda gerektiğinde sürücüyü ikaz etmek, örnek davranışlarda bulunmaları konusunda yönlendirmek.

(t)Sürücünün aracı trafik işaret, levha ve kurallarına uygun kullanıp kullanmadığını denetlemek.

#### **BÖLÜM: IV** **Taşıtların Ve Sürücülerin Özellikleri**

Taşıtlarda  
Aranacak  
Özellikler

A.E. 28/2004

- 14.** Öğrenci taşıyan tüm taşıtlarda aşağıdaki özellikler aranır:
- (a) Motorlu Araçlar Yol ve Trafik Yasası, Motorlu Araçlar Yolcu Ve Eşya Taşınması (Denetim) Yasası, Motorlu Araçlar Üçüncü Şahıs Sigortası Yasası ile yürürlükteki mevzuat, sözleşme, şartname ve genelgelere uygun, gerekli fenni ve sağlıkla ilgili tedbirleri alınmış, taşınması öngörülen öğrenci sayısı kapasitesinde oturma yeri olan bir araca sahip olmak, herhangi bir arıza veya alıkoyma halinde bu aracın yerine ikame edilebilecek başkaca bir aracı göstermek
  - (b) Taşınacak öğrenci sayısı kadar ve kurallara uygun oturma yeri olması, öğrenciler tarafından kolayca okunabilecek şekilde üç santimetrelik puntolarla şoför mahallinin üst tarafına öğrenci koltuğu adedinin yazılmış olması,
  - (c) Taşıtların daima temiz, bakımlı, sağlam, sağlıklı ve yeterli teknik şartlara sahip olması,
  - (d) Sağ tarafta indirme-bindirme kapısı olan araçların kapılarının iptal edilmiş olması ve öğrencilerin soldaki uygun yapılmış kapılardan indirilip bindirilmesi
  - (e) Araçların ön ve arka tarafında “Okul Aracı” ibaresi ile bu ibareyi yansıtabilecek şekilde siyah ve sarı renkte şeritlerin bulunması, başkaca reklam ve ilanlara yer verilmemesi,
  - (f) Taşıtların kapılarının otomatik açılır, kapanır ve emniyetli olması, tehlikeli durumlarda öğrencilerin araçtan çıkabilmesini sağlayacak belirgin bir şekilde işaretlenmiş en az bir tehlike çıkışı olması,
  - (g) İnerken ve binerken kullanılmak üzere üzerinde “Dur” yazılı kırmızı ışıklı bir lamba bulundurulması,
  - (h) Araçların bakım ve onarımlarının yaptırılması ile birlikte trafik muayenelerinin de periyodik olarak yaptırılmış olması,
  - (i) Taşıtlarda Sağlık Çantası, ilk yardım malzemeleri ve trafik seti bulundurulması, yeterince çöp sepeti olması,
  - (j) Yangın söndürme cihazları bulunması ve bunların periyodik kontrollerinin yapılmış olması,
  - (k) Araca ait tescil belgelerinde belirtilen oturma yerleri sayısının aracın görünür bir yerine asılmış olması
  - (l) Kalorifer ve soğutma (sıcak-soğuk klima) bulunması. Ekzos

gazından yararlanarak ısıtma yapılmaması, çevreyi kirletici koku ve duman çıkarmaması, klima çalışırken ses ve gürültü yapmaması,

- (m) Araçların yeterli aydınlatma, havalandırma ve elektrik donanımı olması, aracın içinde bulunan herhangi bir ses cihazı 10 (on) dB'dan fazla (yüksek) donanımda olmaması.
- (n) Arabaların tabanlarının halıfleks kaplı olması,
- (o) Aracın orta kısmında sağ ve sol yanlara "SİGARA İÇMEK YASAKTIR" ibaresi ve tehlike çıkışı gösteren yazıların yazılmış olması gerekir.

Taşıt Sürücü  
Ve  
Yardımcısı

- 15.** Öğrenci taşıyan araçların taşıt sürücü ve yardımcısında aşağıdaki nitelikler aranır.
- (a) Sorumlu ve yetkili olduğu hizmetin niteliklerine sahip olmak,
  - (b) Mesleğe uygun ve öğrencilere güven verecek görünüm yansıtan yada gerektiğinde idarece belirlenecek tek tip kıyafetleri giymek,
  - (c) Mesleğinde en az 5 yıllık sürücü belgesi sahibi olmak,
  - (d) Sürücünün ve yardımcısının sözleşme sırasında sağlık kontrolünden, geçmiş olması ve durumunu belgelendirmek,
  - (e) İdarece verilecek öğrenci listesini, indirme – bindirme duraklarını, duraklara göre taşıma saatlerini ve yol güzergahını taşıtta bulundurmamak,
  - (f) Rehber Öğretmen, sorumlu öğretmen–hizmetli veya öğrencinin isimleri ile adres ve telefon numaralarını bulundurmamak,
  - (g) Yüz kızartıcı bir suçtan hüküm giymemiş olmak,
  - (h) Taşıt sürücülerinin istihdamında trafik ile ilgili sabıkaları özenle değerlendirilecektir.

Sigorta  
A.E. 28/2004

- 16.** Taşıyıcı, taşınan öğrencileri de kapsayacak şekilde mevzuatın zorunlu kıldığı Motorlu Araçlar (3.şahıs) Sigortası yaptırmak ve taşıma işine başlamadan sigorta poliçesinin bir suretini sözleşme aşamasında Bakanlığa teslim etmekle yükümlüdür.

Kurallara  
Aykırı  
Davrananlara  
Karşı  
Alınacak  
Karar Ve  
Yaptırımlar

- 17.** (a) Bölgesel okul müdürlükleri bu tüzükte kendilerine yüklenen Zorunlu Taşımacılığa ilişkin görevleri diğer asli görevler gibi zamanında ve savaştırmadan yerine getirmemektir, sürücülerin öğrencilerle birlikte başkaca yolcu taşımalarından sorumludurlar.
- (b) Bu Tüzükte belirtilen diğer görevler yanında, taşıma işinin yapılıp yapılmadığının günlük kontrolü ve çizelgelerin tutulması Bölge Okul Müdürleri tarafından yapılacaktır.
- (c) Taşıma esnasında taşıtın gelmediği günler için taşıyıcıya taşıma ücreti ödenmez. Ayrıca daha önce hak ettiği üç günlük taşıma ücreti de ceza olarak kesilir ve tekrarı halinde sözleşme fesh edilir.
- (d) Taşınacak öğrenciler belirtilen yerlerde ve belirtilen saatte hazır olacaklardır.
- (e) Öğrencilerin okula giriş saatlerinden önce okulda bulunmaları esastır.
- (f) Öğrencinin Taşıma sırasında kurallara uymaması disiplin

suçu oluşturur ve işlenen fiil okul içinde işlenmiş gibi ceza görür.

- (g) Araçların Taşıma işinde geç kalması o gün için taşıma işini yapmadıkları anlamına gelir. Taşıyıcının o günkü hak edeceği ücret kendisine ödenmez.
- (h) Okul dağılımında öğrencilerin alındığı yere bırakılmamasındaki her türlü sorumluluk taşıyıcıya aittir.
- (i) Bu Tüzüğe ve taraflarca yapılacak sözleşmede belirtilen şartlara aykırılık halinde bakanlıkça sözleşme tek taraflı olarak fesh edilir.
- (j) Taşıyıcı süre sonundan önce herhangi bir nedenle işi tek taraflı olarak bırakması halinde kendisinden her türlü zarar ziyan ve tazminat istenir, teminat ve alacaklarına el konur.
- (k) Taşıyıcı bir yıllık tahmini toplam ücretin %5'i kadar teminat mektubunu sözleşmenin imzalanmasından önce vermek veya sözleşmede belirlenen ücretin 10 günlük taşımacılık ücreti alacağından kesilerek teminat olarak tutulur.
- (l) Taşıt sefere başlamış ve herhangi bir nedenle yolda kalmış ise kalan aracın yerine derhal yenisi taşıyıcı tarafından temin edilerek taşıma tamamlanacaktır.
- (m) Yürürlükteki mevzuat, tüzük ve sözleşmeye aykırı davranan ve/veya sözleşmesi bakanlıkça iptal edilen araç sahibi ve/veya sürücü ile tekrar öğrenci taşımacılık sözleşmesi yapılmaz
- (n) Adres değişikliği nedeniyle nakil yaptıran öğrencilere eski adresleri gözetilerek taşımacılık hizmeti verilemez.

A.E. 676/2006

## BÖLÜM V. ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER

- Özel Eğitime Muhtaç Çocukların Devam Edecekleri Okullar **18.** Özel eğitime muhtaç çocukların devam edecekleri okullar, Özel Eğitime Muhtaç çocuklar tüzüğüne göre Bakanlık tarafından tespit edilir.
- Sözleşme Hükümleri **19.** Taşıma sözleşmesinde taşıyacak kişi veya şirket, sürücüsü, yardımcısı, aracın marka ve modeli, kapasitesi, özellikleri, arıza halinde yerine kullanılacak diğer araç ve özellikleri, işin niteliği, taşınacak öğrenci sayısı, taşıma ücreti, işin süresi, duraklar, cezai hükümlerden başka gerekli görülecek diğer hükümler yer alır.
- Standart Formalar **20.** Bakanlık ve okul müdürlükleri yazışmalarda Bakanlıkça belirtilen standart formları kullanırlar.
- Özel Okullar **21.** Bakanlığın denetiminde bulunan gerçek ve tüzel kişilere ait ve her

derecedeki Özel eğitim kurumları bu tüzükte belirtilen asgari standartlara ve emredici kurallara uymak zorundadırlar.

- Zorunlu Eğitim Tüzüğü
22. Zorunlu taşımacılık ile ilgili işlerde “Zorunlu Eğitim Tüzüğü”nün bu tüzüğe aykırı olmayan hükümleri de uygulanır.
- Taşımacılık Komisyonu  
2. A.E.563/2014
23. (1) Bu Tüzük kuralları ile ilgili olmak üzere taşıma şartları ile uyulacak kuralları ve gerekli olursa bu Tüzük altında hazırlanacak yönetmelik kurallarını belirleyecek Taşımacılık Komisyonu oluşturulur.
- (2) Taşımacılık Komisyonu, Bakanlık Müdürü Başkanlığında aşağıdaki üyelerden oluşur:
- (A)Ulaştırma işleri ile görevli Bakanlık tarafından görevlendirilen bir temsilci;  
(B)Maliye işleri ile görevli Bakanlık tarafından görevlendirilen bir temsilci;  
(C)İçişleri ile görevli Bakanlık tarafından görevlendirilen bir temsilci;  
(Ç)Polis Genel Müdürlüğü tarafından görevlendirilen bir temsilci;  
(D)KAR-İŞ temsilcisi;  
(E) İlköğretim Dairesi Müdürü;  
(F) Genel Orta Öğretim Dairesi Müdürü;  
(G)Mesleki Teknik Öğretim Dairesi Müdürü;  
(H) Bakanlık Mali İşler Sorumlusu.
- (3) Taşımacılık Komisyonu yılda en az bir kez eğitim öğretim yılı başlamadan önce Başkanın yazılı çağrısı ile toplanır. Taşımacılık Komisyonu, eğitim öğretim yılı içerisinde de gerek görülmesi halinde Başkanın yazılı çağrısı ile toplanabilir.
- (4) Taşımacılık Komisyonu, üye tam sayısı ile toplanır ve oy çokluğu ile karar alır.
- (5) Taşımacılık Komisyonu kararları Bakanın onayı ile uygulanır.
- (6) Taşımacılık Komisyonun sekretarya hizmetleri Bakanlık tarafından yürütülür.

## BÖLÜM VI SON HÜKÜMLER

- Yönetmelik Yapma
24. Bakanlık uygulamayı kolaylaştırmak açısından bu tüzük kapsamına giren herhangi bir konuda yönetmelik yapabilir.
- Yürütme
25. Bu tüzüğü Bakanlık yürütür.
- Geçici
8. 2003-2004 Öğretim yılında başlatılmış ve devam etmekte olan

Hükümler A.E 28/2004		uygulamalar ve kazanılmış haklar dikkate alınarak aşağıdaki geçici hükümler uygulanır.
A.E. 708/2004		(1) Esas Tüzüğün 5.(2)(B) maddesi kapsamına giren ve 2003 – 2004 Öğretim yılı ve öncesinde kayıt yaptıran öğrenciler, kapsam bölgelerinde aynı türde okul ve/veya Alan/Bölüm (T.M.K G.C.E bölümü v.b) bulunmasına bakılmaksızın olanaklar ölçüsünde Bakanlıkça veya Bakanlığın göstereceği kişi veya kurumlarca taşınırlar.  (2) 2003 – 2004 Öğretim yılındaki taşıma sözleşmeleri için, % 5 banka teminat mektubu yerine sözleşmede belirtilen günlük taşıma ücretinin 10 katı tutarında bir miktarın taşıyıcının alacağından kesilmesi sureti ile teminat olarak tutulması yoluna gidilebilir.
<b>Geçici Madde</b>	<b>1.</b>	2001-2002 Öğretim yılında Bakanlıkça yapılmış olan halen yürürlükte olan taşıma sözleşmeleri ve öğrenci taşımacılık uygulamalarına devam edilir.
<b>Geçici Madde</b> A.E.58/2005	<b>2.</b>	Esas Tüzüğün kapsamına giren öğrenciler, 2004-2005 öğretim yılı başından itibaren taşımacılık hakkından yararlanırlar.
<b>Geçici Madde</b> AE. 428/2007	<b>2.</b>	Esas Tüzük 10. maddesi yürürlüğe girmeden önce bağlı oldukları kapsam bölgeleri dışında kayıt yaptırmış olup halen Bakanlıkça taşınmakta olan öğrencilerin taşımacılık uygulamalarına devam edilir.
Yürürlüğe Giriş	<b>26.</b>	Bu Tüzük Resmi Gazetede yayımlandığı tarihten başlayarak yürürlüğe girer